

**ПОЛИТИКА
ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «ПРИМАФАРМ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ определяет политику ООО «Примафарм» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.2 Политика разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах ООО «Примафарм».

1.3 Политика действует в отношении информации, которую ООО «Примафарм» получает о субъекте персональных данных в процессе своей деятельности, в т.ч. при исполнении договорных обязательств.

1.4 Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников ООО «Примафарм» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются ООО «Примафарм», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5 Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами ООО «Примафарм» по защите конфиденциальной информации.

2. Персонал

2.1 Настоящая Политика распространяется на всех работников ООО «Примафарм», имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных, а также на третьих лиц, оказывающих ООО «Примафарм» услуги/выполняющих работы и т.п., если для выполнения работ/оказания услуг по Договору третье лицо получает доступ к персональным данным, и является обязательной для исполнения.

3. Термины, используемые в политике

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

4. Цели обработки персональных данных

4.1 ООО «Примафарм» обрабатывает персональные данные в следующих целях:

· персональные данные работника ООО «Примафарм» - информация, необходимая для организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; контроля количества и качества выполняемой работы, контроля рабочего времени, ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, предоставления информации о руководителях подразделений и контактных лицах на сайте компании, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечения, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонализированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

- персональные данные руководителя или работника юридического лица, являющегося контрагентом, - информация, необходимая для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- персональные данные кандидата на вакантные должности ООО «Примафарм» - информация, необходимая для содействия работникам в трудоустройстве, обеспечения доступа в офисы ООО «Примафарм» для прохождения собеседования, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Правовые основания обработки персональных данных

Персональные данные ООО «Примафарм» обрабатываются на основании:

- Трудовой кодекс Российской Федерации,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Налоговый кодекс Российской Федерации,
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью",
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании»,
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
- Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральный закон от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,
- Постановление правительства от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,
- Устав Общества с ограниченной ответственностью «Примафарм»,
- Договора, заключаемого между ООО «Примафарм» и субъектом персональных данных;
- Согласия на обработку персональных данных;
- Согласия на распространение персональных данных;
- Положение о защите персональных данных работника ООО «Примафарм»;
- и другие локальные нормативные акты.

6. Сроки обработки персональных данных

6.1 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6.2 Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

6.3 В ООО «Примафарм» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию данных типовых форм документов установлены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

7. Права и обязанности

7.1 ООО «Примафарм» как оператор персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством;
- предоставлять персональные данные третьим лицам, если на это дано информированное согласие субъекта персональных данных или если это предусмотрено действующим законодательством.

7.2 Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ООО «Примафарм» и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.3 ООО «Примафарм» как оператор персональных данных, обязан:

- в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, устранить допущенные нарушения или, в случае невозможности устранения, уничтожить персональные данные, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных или уполномоченный орган;
- обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом, в соответствии с Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных;
- внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных;
- предоставить уполномоченному органу по защите прав субъектов персональных данных по запросу необходимую ему информацию.

7.4 Субъект персональных данных обязан:

- передавать достоверные документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен Трудовым кодексом РФ;
- не предоставлять неверные персональные данные, а в случае изменений в персональных данных или обнаружения ошибок или неточностей в них (фамилия, место жительства и т.д.), незамедлительно сообщить об этом.

7.5 Работники, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- соблюдать режим конфиденциальности;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- разрешать доступ к персональным данным субъектов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать дополнительную информацию, содержащую персональные данные, за исключением тех сведений, которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных.

8. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

8.1 К субъектам персональных данных относятся:

- Работники ООО «Примафарм»;
- Контрагенты;
- Кандидаты на вакантные должности ООО «Примафарм»

8.2 Персональные данные работников ООО «Примафарм» включают в себя:

- фамилию, имя, отчество;
- дату и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- доходы, включающие, например, заработную плату, премиальные выплаты;
- место жительства;
- контактную информацию работника, включающую, например, номер сотового телефона, номер домашнего телефона, адрес электронной почты;
- информацию о состоянии здоровья, которая обязательно должна быть сообщена работником при приеме на работу согласно законодательству РФ;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- информацию из военного билета;
- информацию об образовании;
- номер банковского счета;
- биометрические персональные данные в виде фотоизображения;
- сведения о местоположении в рабочее время;
- иную информацию в предусмотренных законодательством РФ случаях.

8.3 Персональные данные контрагентов включают в себя:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- паспортные данные;
- место жительства;
- место пребывания;
- контактную информацию, включающую, например, номер сотового телефона, номер домашнего телефона, адрес электронной почты;
- СНИЛС;
- ИНН;
- расчетный счет;
- иную информацию в предусмотренных законодательством РФ случаях.

8.4 Персональные данные кандидатов на вакантные должности ООО «Примафарм» включают в себя:

- фамилию, имя, отчество;
- дату и место рождения;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- место жительства;
- контактную информацию кандидата;
- информацию об образовании;

- иную информацию в предусмотренных законодательством РФ случаях.

9. Принципы и условия обработки персональных данных

9.1 Обработка персональных данных ООО «Примафарм» осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям ООО «Примафарм»;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.2 Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

10. Обеспечение безопасности персональных данных

10.1. ООО «Примафарм» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

10.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в ООО «Примафарм» назначено ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика является внутренним документом ООО «Примафарм», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ООО «Примафарм».

11.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция всегда находится на странице по адресу: <https://www.primapharm.ru/privacy/>

11.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных ООО «Примафарм».

11.4. Ответственность должностных лиц ООО «Примафарм», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ООО «Примафарм».